

**Certes l'union fait la force mais travailler en équipe n'est pas toujours une sinécure... il faut savoir composer avec le choc des égos ou des ambitions, les oppositions de styles et de caractères, les intérêts contradictoires, bref la nature humaine. L'enfer pourtant, ce n'est pas forcément les autres. En observant 10 règles de bon sens, on peut travailler en équipe dans un bon esprit et sans (trop) de stress. Pour une dynamique de groupe, en avant la musique...**

### **1/ Connaître sa partition**

Le travail d'équipe, c'est un peu comme faire partie d'un orchestre : il faut que chacun connaisse sa place et joue sa partition. Que vous postuliez à un premier job ou que vous soyez promu "acteur incontournable" d'un nouveau projet stratégique, la première règle pour éviter les malentendus est donc de définir clairement le périmètre de votre fonction ou de votre mission, bref ce que l'on attend précisément de vous. Vous connaissez la musique ? Parfait mais ne bridez pas pour autant votre créativité. La prise d'initiatives est toujours appréciée !

### **2/ Trouver la mesure**

Dilemme : faut-il imposer vos idées ou faire adhérer vos collègues à votre projet ? A vous de trouver la juste mesure en usant de toutes vos compétences professionnelles, de votre engagement, ou mieux de votre talent : apporter des idées, être créatif, prendre des initiatives, faire partager votre motivation. Personne ne vous reprochera d'être passionné et de défendre vos idées. Attention toutefois à ne pas en faire trop ! Rien n'est plus irritant pour vos collègues que quelqu'un qui les étouffe ou empiète sur leur espace vital. Même si parfois, c'est difficile, il faut savoir rester à sa place !

### **3/ Etre sur la même longueur d'onde**

Quelques règles de savoir vivre suffisent parfois pour cimenter un groupe, favoriser la cohésion, se stimuler l'un l'autre. Pensez par exemple à faire circuler l'information pour en faire profiter vos collègues et mettez-les dans la fameuse "boucle". Soyez proactif de manière à faciliter aussi leur travail en intégrant leurs contraintes, leur emploi du temps.

Vous avez une question à poser, une remarque à faire ? Préférez la communication en tête à tête à l'e-mail systématique. Enfin, n'oubliez pas les petits gestes qui font toujours plaisir : apporter de temps en temps des viennoiseries pour le petit déjeuner ou inviter vos collègues à prendre un café ou un pot après le travail. Des attentions qui resserrent les liens et dissipent les tensions...

### **4/ A l'unisson**

Un collègue qui croule sous le travail ? "Un pour tous, tous pour un !" ... Vous lui proposez spontanément votre aide. Il vous en sera reconnaissant et vous renverra sans doute l'ascenseur le moment venu. Plus généralement, solidarité oblige, vous partagez et soutenez les décisions prises par l'ensemble de l'équipe même si votre point de vue diverge.

### **5/ Ne tirez pas sur le pianiste**

"Bonjour", "s'il te plaît", "merci" ... trop souvent, on en vient à oublier que la politesse et la courtoisie sont les bases du respect. Animé de ce même esprit de correction, veillez à ne pas formuler de jugements définitifs sur les compétences des uns et des autres. Considérez plutôt que tout le monde joue un rôle important dans la réussite collective. Même si vous n'en pensez pas moins, critiquer ouvertement vos collègues, les dénigrer, distribuer des bons et des mauvais points n'est jamais du meilleur effet. Il faut savoir aussi reconnaître sans amertume que parfois les idées des autres sont plus pertinentes ou meilleures que les vôtres. Même si c'est un crève-cœur pour votre égo ! Vous vous rattraperez la prochaine fois...

### **6/ Etre à l'écoute**

Les autres, ce serait trop facile, n'ont pas forcément le même point de vue que vous. Sachez les écouter et faire preuve d'ouverture d'esprit même si vous n'êtes pas toujours d'accord. Attention, on ne vous demande pas de vous rallier comme un mouton à l'avis général. Au contraire, vos

remarques (constructives) sont les bienvenues.

### **7/ Avoir une note d'humour**

Faire son travail avec sérieux et motivation, c'est bien, mais ne pas se prendre trop au sérieux, c'est encore mieux. Une petite note d'humour, une plaisanterie, un bon mot permettent de détendre l'atmosphère, de créer un climat amical, de garder la distance nécessaire, d'entretenir la connivence. Encore une fois, tout est question de mesure... Vous n'avez pas forcément fait l'école du rire.

### **8/ Accorder ses violons**

Une question, un malentendu ? Parlez-en immédiatement à qui de droit au lieu de cogiter et de vous ronger les sangs. Laisser le quiproquo s'installer est la pire des solutions. Prenez vous-même les devants : une explication franche permet souvent de remettre les pendules à l'heure, de trouver ensemble des solutions et des réponses. Quelles que soient les difficultés rencontrées, ne perdez jamais de vue l'objectif final : la réussite du projet commun. Vous en profiterez inévitablement !

### **9/ Doucement les basses**

Travailler en équipe génère inévitablement son lot de tensions, de divergences, ou d'incompréhensions... quand l'atmosphère devient électrique, un seul mot d'ordre : garder son calme ! Inutile de rentrer dans le jeu en vous énervant vous aussi, cela ne fera qu'aggraver les choses. Prenez plutôt le contre-pied et dédramatisez la situation par le silence ou pas l'humour.

### **10/ Assumer ses couacs**

"C'est pas moi, c'est lui"... En cas de mauvaise passe ou de difficulté, se défausser sur les autres, est souvent un réflexe de protection. Certes l'échec peut être collectif mais vous devez assumer votre part de responsabilité et vos erreurs sans vous voiler la face. Un peu de courage et de responsabilité !